

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ЯР ЧАЛЛЫ ШӘҺӘРЕ  
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
пр. Х.Туфана. 23, г. Набережные Челны, 423805  
Тел.(8552) 30-55-60, факс (8552) 30-55-80. E-mail: uochelny@inbox.ru, www.nabchelny.ru

МӘГАРИФ ИДАРӘСЕ  
Х.Туфан проспекты, 23, Яр Чаллы шәһәре, 423805

22.11.2021 № 449

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## ПРИКАЗ

О проведении итогового сочинения (изложения)  
для обучающихся XI (XII) классов  
в 2021/2022 учебном году

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.10.2021 № 04-416 о направлении методических рекомендаций по проведению итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году, приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 16.11.2021 № под-1477/21 «Об утверждении графика внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в 2021/2022 учебном году, приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 19.11.2021 № под-1504/21 «О проведении итогового сочинения (изложения) 1 декабря 2021 года»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать 1 декабря 2021 года проведение итогового сочинения (изложения) для обучающихся XI (XII) классов в 2021/2022 учебном году на базе общеобразовательных организаций.

Начало: в 10.00 часов.

2. Утвердить состав муниципальной комиссии по проведению итогового сочинения (изложения), проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) согласно Приложению № 1.

3. Муниципальному координатору по подготовке к ГИА-11 (Ильковской А.В.) обеспечить соблюдение процедуры объективного проведения итогового сочинения (изложения), взаимодействие с МО и Н РТ, ГБУ «РЦМКО», общеобразовательными организациями, родителями и обучающимися в ходе подготовки и проведения итогового сочинения (изложения).

4. Директору МБУ «Информационно-методический центр» (Нестеровой Н.А.):

4.1. Обеспечить получение бланков итогового сочинения (изложения) из ГБУ «РЦМКО» и передачу их в общеобразовательные организации (по отдельному графику).

4.2. Обеспечить прием от общеобразовательных организаций оригиналов и копий бланков итогового сочинения (изложения), протоколов – 2 декабря согласно графику (Приложение №2).

4.3. Обеспечить передачу бланков итогового сочинения (изложения) в ГБУ «РЦМКО» согласно приказу МО и Н РТ.

4.4. Организовать проверку и оценивание копий итоговых сочинений (изложений) муниципальной комиссией на базе МБУ «ИМЦ» 3 декабря 2021 года с 9.00 часов.

5. Руководителям общеобразовательных организаций:

5.1. Создать условия для объективного проведения итогового сочинения (изложения) и организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с инструкцией, утвержденной приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 10.11.2021 № под-1432/21 «Об утверждении инструкций по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году», с требованиями рекомендаций Рособнадзора и с соблюдением мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19):

- провести генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств;

- обеспечить проведение термометрии;

- обеспечить аудитории антисептическими и дезинфицирующими средствами;

- подготовить достаточное количество аудиторий с учетом дистанции 1,5 м между рабочими местами (не более 12 человек);

- обеспечить соблюдение масочного режима педагогами.

5.2. Обеспечить информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о полученных результатах, не позднее двух рабочих дней после размещения ГБУ «РЦМКО».

5.3. Осуществить получение 1 декабря 2021 года комплекта тем итоговых сочинений в 09.45 часов на федеральном портале (rustest.ru), с электронной почты с адреса управления образования (дополнительная форма передачи); тексты изложений будут переданы в день проведения ИС (И) в 8.30 часов по электронной почте.

5.4. Приказом по ОО создать комиссию по проведению итогового сочинения (изложения), назначить школьного координатора из числа заместителей директора по УР и технических работников, ответственных за копирование бланков итоговых сочинений (изложений).

5.5. Школьному координатору доставить в МБУ «ИМЦ» 2 декабря 2021 года (согласно графику, Приложение 2) отчетные формы, оригиналы бланков итогового сочинения (изложения), разложив в конверты отдельно по аудиториям, и копии бланков итогового сочинения (изложения), разложив в

конверты отдельно аудиториям. На конверте с копиями сделать заметную надпись «КОПИИ».

5.6. Обеспечить ответственное хранение оригиналов бланков регистрации и бланков записи итогового сочинения (изложения) в течение 6 месяцев, начиная отсчет с января 2022 года.

5.7. Направить педагогов (Приложение 1) к 9.00 в МБУ «ИМЦ» 3 декабря 2021 года для оценивания итоговых сочинений (изложений).

5.8. Направить координаторов работы экспертной комиссии из ОО №5, 33, 35, 37, 52, 61 – 3 декабря 2021 года к 9.00 часам, ОО № 3, 8, 18, 32, 41, 45 – 3 декабря 2021 года к 13.00 часам, 6 декабря – к 9.00 часам в МБУ «ИМЦ».

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника управления образования Золотареву Л.В.

Начальник Управления образования



Р.Н. Хузин

Ильковская А.В.

305934

Фурсенко В.А.

305721

Нестерова Н.А.

525163

**Состав**  
**муниципальной комиссии по проведению, проверке и оцениванию**  
**итогового сочинения (изложения)**

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>	<b>Обязанности по организации и проведению ИС (И)</b>
1.	Фурсенко Валентина Александровна	Главный специалист УО	Председатель комиссии по проверке работ
2.	Ильковская Анастасия Викторовна	Главный специалист УО	Председатель комиссии по организационным вопросам
3.	Нестерова Надежда Александровна	директор МБУ «ИМЦ»	Ответственный за работу экспертной комиссии и за взаимодействие с ГБУ «РЦМКО»

**Список учителей русского языка и литературы, входящих в состав  
муниципальной комиссии по проверке и оцениванию  
итогового сочинения (изложения)**

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО учителя (полностью)</b>	<b>№ ОУ</b>
1.	Закирова Ирина Андреевна	1
2.	Федосеева Светлана Григорьевна	2
3.	Жукова Надежда Николаевна	3
4.	Фатихова Энзе Абдулловна	4
5.	Фролова Юлия Юрьевна	5
6.	Фахрутдинова Айгуль Тагировна	6
7.	Шарифуллина Лариса Владимировна	7
8.	Ушакова Наталья Алексеевна	8
9.	Габидуллина Дилора Бахтиеровна	9
10.	Склянов Олег Владимирович	10
11.	Савина Валентина Владимировна	10
12.	Хайруллина Рушания Хазиевна	11
13.	Хайрулина Римма Шарифьяновна	12
14.	Беляева Татьяна Рафаиловна	13
15.	Шелудченко Татьяна Александровна	15
16.	Туктарова Рузалия Мавлетовна	15
17.	Горбулева Марина Николаевна	17
18.	Безрукова Лилия Вафировна	18
19.	Козлова Юлия Александровна	19
20.	Файрузова Елена Анатольевна	19
21.	Учиров Павел Сергеевич	20
22.	Урасина Наталья Владимировна	21
23.	Зинова Наталья Петровна	22
24.	Хайруллина Зульфия Камилевна	23
25.	Илюшина Юлия Рустямовна	24
26.	Зорина Елена Витальевна	25
27.	Шишина Людмила Леонидовна	26
28.	Шокурова Ольга Васильевна	26
29.	Аухадеева Мунира Мухаметвакиловна	27
30.	Закирова Залия Рафаэловна	28
31.	Рустамова Гульфия Камилевна	29
32.	Чиркунова Марина Алексеевна	30
33.	Ларионова Инна Вячеславовна	31
34.	Алексеева Светлана Павловна	32
35.	Габдуллазанова Наталья Юрьевна	33
36.	Ефремова Альбина Анатольевна	34
37.	Левшенко Лариса Николаевна	34
38.	Гергерт Галина Ивановна	35

39.	Бузина Елена Михайловна	36
40.	Мусина Любовь Владимировна	37
41.	Шамсутдинова Лилия Галимзяновна	38
42.	Гатауллина Фаниса Аминовна	39
43.	Гайнеева Фарида Хатыйповна	40
44.	Пилипенко Наталья Викторовна	41
45.	Сахабеева Светлана Николаевна	42
46.	Бурова Светлана Александровна	43
47.	Тавлинова Лилия Александровна	44
48.	Чурагулова Рамиля Мутагаровна	45
49.	Хабетдинова Зумрат Даминовна	46
50.	Вахлова Елена Викторовна	Кайманова
51.	Валькаева Зилия Мияссаровна	48
52.	Бельцова Ольга Алексеевна	49
53.	Дрягалкина Татьяна Васильевна	50
54.	Косова Мария Петровна	51
55.	Дердизова Кадрия Юсуповна	52
56.	Гудошниковна Татьяна Леонидовна	53
57.	Валиева Лина Дамировна	54
58.	Фатихова Гульназ Хамитовна	55
59.	Мухаметшина Зумеря Камиловна	56
60.	Сараин Вера Александровна	57
61.	Лузина Анна Сергеевна	58
62.	Валиева Гульфия Мухаметгалиевна	60
63.	Ширяева Надежда Семеновна	60
64.	Губайдуллина Гульзода Мухамедовна	65
65.	Гильфанова Гульсира Гавиевна	75
66.	Ермаков Антон Олегович	76
67.	Фазлыева Светлана Владимировна	76
68.	Бураева Оксана Геннадьевна	77
69.	Самсонова Елена Борисовна	78
70.	Прохорова Светлана Владимировна	78
71.	Шарифуллина Милауша Зуфаровна	79
72.	Юлдашева Элеонора Хуснулловна	81
73.	Ильченко Эльвира Миннулловна	82
74.	Имамова Ильназ Илшатовна	84
75.	Хуснутдинова Чулпан Фасиховна	86
76.	Бычкова Юлия Владимировна	87
77.	Лоншакова Эльвира Шамилевна	88

### Список координаторов работы экспертной комиссии

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО</b>	<b>Место работы</b>
1	Нигматуллина Людмила Михайловна	5
2	Урманчеева Светлана Александровна	33
3	Зайнуллина Наталья Алексеевна	35
4	Бердникова Светлана Владимировна	37
5	Сафиуллина Чулпан Наиловна	52
6	Мельчакова Татьяна Валерьевна	61

### Список экспертов по переносу оценок в оригиналы бланков

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО</b>	<b>Номер ОУ</b>
1	Миндарова Лилия Ульфатовна	3
2	Фатыхова Эльвира Ильдаровна	8
3	Минигареева Айзира Мирхазияновна	18
4	Смирнова Ирина Викторовна	32
5	Таврук Юлия Викторовна	41
6	Прасова Татьяна Мансуровна	45

**График сдачи материалов**  
2 декабря 2021 года

<b>Время</b>	<b>ОУ</b>
9.00-9.15	1, 5, 9
9.15-9.30	4, 6, 13
9.30-9.45	15, 18, 47
9.45-10.00	21, 22, 27
10.00-10.15	28, 29, 31
10.15-10.30	32, 36, 37
10.30-10.45	38, 40, 46
10.45-11.00	20, 50, 51
11.00-11.30	2, 10, 19
11.30-12.00	24, 25, 26
13.00-13.30	30, 34, 35
13.30-13.45	44, 45, 57
13.45-14.00	7, 12, 17, 23
14.00-14.30	58, 60, 76
14.30-15.00	77, 78, 79
15.15 – 15.30	8, 11, 52
15.30 - 15.45	53, 54, 55
15.45 – 16.00	56, 61, 65
16.00 – 16.15	82, 84, 75, 41
16.15 – 16.30	Гимназия Давыдова, 81, 86, 87, 88